1041.1484

Mosquera, 23 de septiembre de 2024

E: AMQ2024IE063909
S: AMQ2024IE065966

Ingeniera
ALIDIA YAZMIN MORALES SIERRA
Jefe de Oficina
Oficina de Control Interno
controlinterno@mosquera-cundinamarca.gov.co

Asunto: Respuesta a observaciones a la ejecución de Actividades del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano- 2do cuatrimestre. DTH-CID-CONTRATACIÓN

Reciban un cordial saludo desde la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento, acompañado de los mejores deseos para que sus actividades se desarrollen de la mejor manera.

De acuerdo con la información suministrada en del Sistema de Atención al Ciudadano a través del radicado AMQ2024IE063909, se comunica que para la segunda semana del mes de octubre esta oficina en su rol de segunda línea de defensa estará adelantando mesas de trabajo con las dependencias para la revisión de las evidencias del reporte del tercer trimestre y de las observaciones de las líneas de defensa en relación con las actividades Plan Anticorrupción y de Atención al ciudadano, por lo que les estaremos informando programación de estas mesas de trabajo la próxima semana.

El presente comunicado se comparte con la Dirección de Talento Humano, Oficina de Contratación y Oficina de Control Interno Disciplinario para su conocimiento y fines pertinentes.

Adicionalmente, en caso de cualquier inquietud, estará atenta la profesional de la Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento Lynda Joana Peña Hurtado a través de numero de celular 313 8 95 27 06.

Atentamente,

MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO
Jefe de Oficina
Oficina de Prospectiva, Evaluación y Cumplimiento

Proyectó: LYNDA JOANA PEÑA HURTADO

IQNET CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
icontec ISO 9001
SC-CER575154

Revisó: MANUEL SANTIAGO PÉREZ SERRATO

Anexos:

Copia interna:
OSCAR ENRIQUE PARDO SALINAS - Director de Talento Humano y Secretario General y Desarrollo Institucional (E) - Dirección de Talento Humano
HERNAN VICENTE BUSTOS MORALES - Jefe de Oficina - Oficina de Contratación